



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

gi Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

"Giovanni Verga"

Via Umberto, 341 - 96010 Canicattini Bagni (SR) - Tel 0931/945134
C.M.: SRIC816003 - C.F.: 93039260893 - Codice IPA: istsc_sric816003 - Codice univoco: UFJ1UC
e-mail: sric816003@istruzione.it pec: sric816003@pec.istruzione.it - sito web: www.icvergacanicattini.it

Prot. vedi file di segnature in formato XML

allegato alla presente

Canicattini Bagni, 20-07-2020

All'Albo online

Al sito WEB dell'Istituto

Al sito WEB dell'Istituto

Al Personale ATA – SEDE

AI DSGA - SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

10.8.6A Centri scolastici digitali

Avviso 4878 del 17 aprile 2020

Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-506 - CUP: H92G20000680007

Titolo Progetto “*Smart class for DaD*”

Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa prot. n. AODGEFID-10461 del 05 maggio 2020

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA

PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-506

CUP: H92G20000680007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; **VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;



- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/4878 del 17/10/2020 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOODGEFID-10461 del 05/05/2020;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);
- VISTO** il decreto di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-506, prot. 4737 del 11/05/2020;
- RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di n. 1 unità di personale di segreteria, per un totale di n. 8 ore, per attività amministrative di tipo contabile necessarie all'attuazione del progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-506
- VISTA** la determina del DS prot. 7042 del 20-0-2020

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 unità di personale ATA di segreteria per l'espletamento degli impegni connessi alla realizzazione del Progetto PON FESR codice -10.8.6A-FESRPON-SI-2020-506 TITOLO: “Smart class for DaD”

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

- redigere atti amministrativi ed eseguire procedimenti amministrativi, anche di natura contabile (gestione acquisti, gestione compensi al personale)
- gestire le comunicazioni interne ed esterne

Art. 2 – Requisiti di ammissione

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.



Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare sono 8

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

È ammesso alla selezione il Personale Interno.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

PROFILO ASSISTENTE AMM.VO

Disponibilità ad accettare l'incarico;

Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le **ore 9.00 del 28 luglio 2020**. Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4.

Per ciascun profilo professionale richiesto sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, e ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni Verga" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena



l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento è il 1° IC Giovanni Verga di Canicattini Bagni, Siracusa, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof.ssa Alessandra Servito. Il Responsabile del trattamento è il DSGA, Carrabino Salvatore. L'incaricato del trattamento è l'assistente amministrativo che tratterà gli atti del progetto

Pubblicità

Il presente avviso viene diffuso tramite circolare interna; pubblicato all'albo della scuola, su Amministrazione Trasparente e sul sito web istituzionale <http://www.icvergacanicattini.edu.it> e all'albo pretorio del Comune di Canicattini Bagni.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Foro competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Siracusa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} *Alessandra Servito*

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD).